

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа пос. Новый Карачай  
им. М.К. Эльканова»**

**ПРИКАЗ**

от 02.08.2023 г.

**№ 201-О**

**Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ «СОШ пос. Новый Карачай им. М.К. Эльканова»**

На основании Приказа УОФКСМП АКМР №167 от 02.08.2023 г. «Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных учреждений Карачаевского муниципального района»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителя директора по УВР Лайпанову Ф.М. определить ответственным лицом за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов МБОУ «СОШ пос. Новый Карачай им. М.К. Эльканова»
2. Лайпановой Ф.М. руководствоваться при организации деятельности Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».
3. Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции учителя предметника и классного руководителя в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнять педагог.
4. Заместителю директора по ТР Лайпанову Р.А. разместить телефоны горячей линии по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников школы на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на страницах социальных сетей.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы \_\_\_\_\_ Ф.М. Татаркулова

